

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

ФАКУЛЬТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

СОГЛАСОВАНО

Руководитель образовательной программы
_____/ Л.А. Цурова
от « 20 » мая 2026г.

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета экономики и управления
_____/М.Ш. Мержо
от « 25 » мая 2026г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.14 - ПРОЕКТНОЕ УПРАВЛЕНИЕ И БЮДЖЕТИРОВАНИЕ В ГОССЕКТОРЕ

Направление подготовки – *бакалавриат*

38.03.01 Экономика

Профиль подготовки – *Бюджетирование и финансовое планирование в организациях*

Квалификация выпускника – *бакалавр*

Форма обучения – **очная, очно-заочная**

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень высшего образования – бакалавриат) утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» августа 2020 г. № 954 и в рамках ОПОП Экономика профиль Бюджетирование и финансовое планирование в организациях, утвержденной УС ИнГГУ, протокол № 8 от 26.06. 2026 г.

Составитель рабочей программы:

к.э.н, доцент факультета экономики и управления Яндиева М.С.

Программа одобрена на заседании Ученого совета факультета

Протокол № 11 от «25» мая 2026 года

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины

Основная цель – формирование у студентов целостной системы теоретических знаний и практических компетенций в области управления рисками и страхования, необходимых для выявления, оценки и минимизации рисков в деятельности организаций различных сфер экономики.

Дисциплина направлена на подготовку специалистов, способных:

- анализировать внешнюю и внутреннюю среду для выявления факторов риска;
- разрабатывать и внедрять системы управления рисками в организациях;
- применять страховые и альтернативные методы передачи и финансирования рисков ;
- принимать обоснованные управленческие решения в условиях неопределённости.

Задачи дисциплины:

- изучение теоретических основ риск-менеджмента;
- освоение методологии анализа рисков;
- понимание роли страхования;
- знание нормативно-правовой базы;
- идентификация и анализ рисков;
- разработка стратегий управления рисками;
- применение страховых инструментов;
- управление рисками на уровне предприятия;
- оценка эффективности.

Формируемые дисциплиной знания и умения готовят выпускника данной образовательной программы к выполнению следующих обобщенных трудовых функций (трудовых функций):

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень квалификации
08.002 Бухгалтер	В	Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	6	Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками	В/04.6	6
08.008 Специалист по финансовому консультированию	В	Консультирование клиентов по составлению финансового плана		Разработка финансового плана для клиента	В/02.	6

08.043 Экономист предприятия	А	Экономический анализ деятельности организации	6	Сбор, мониторинг и обработка данных для проведения расчетов экономических показателей организации	A/01.6	6
				Расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации	A/02.6	6

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Проектное управление и бюджетирование в госсекторе» включена в вариативную часть дисциплин основной профессиональной образовательной программы академического бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиля «Бюджетирование и финансовое планирование в организациях» формируемой участниками образовательных отношений: дисциплин по выбору. Изучается в 7 семестре. Для освоения дисциплины обучающиеся используют знания, умения, сформированные в ходе изучения дисциплин базовой части: «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Финансы»; «Финансовый менеджмент». Освоение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплин: Финансовое планирование государственных программ и региональных проектов; Финансовое планирование в НКО; Организация исполнения бюджета; Дизайн мышления для финансовых решений; Бюджетный процесс и казначейское исполнение; Мониторинг и оценка эффективности бюджетных расходов; Отраслевые и правовые аспекты бюджетирования; Цифровые платформы бюджетирования (1C:ERP, SAP, PlanDesigner).

3. Результаты освоения дисциплины (модуля) «Проектное управление и бюджетирование в госсекторе».

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению:

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции (закрепленный за дисциплиной)	В результате освоения дисциплины обучающийся должен :
ПК-2	Способен разрабатывать финансовые стратегии, планы и прогнозы, а также оценивать финансовую устойчивость и риски.	ПК-2.1. разрабатывает качественные финансовые стратегии на принципах целесообразности и реализуемости;	<p>знать:</p> <p>теоретические основы формирования финансовых стратегий; критерии и количественные методы оценки целесообразности (NPV, IRR, срок окупаемости, анализ «затраты–выгоды»); подходы к оценке реализуемости с учётом ресурсных, нормативных и рыночных ограничений.</p> <p>уметь:</p> <p>разрабатывать варианты финансовой стратегии и выбирать оптимальный по критериям целесообразности; рассчитывать и интерпретировать ключевые показатели экономической эффективности.</p> <p>владеть:</p> <p>инструментарием финансового моделирования и анализа чувствительности;</p>

			<p>навыками количественного и качественного обоснования стратегических финансовых решений;</p> <p>способностью презентовать и защищать разработанную стратегию перед заинтересованными</p>
		<p>ПК-2.2.</p> <p>оценивает финансовую устойчивость организации и выявляет потенциальные риски</p>	<p>знать:</p> <p>ключевые показатели финансовой устойчивости (коэффициенты автономии, ликвидности, обеспеченности собственными оборотными средствами, структуры капитала);</p> <p> типовые классификации финансовых рисков (кредитный, рыночный, риск ликвидности, операционный) и методы их оценки;</p> <p>нормативные и методические основы анализа финансового состояния и выявления признаков утраты устойчивости.</p> <p>уметь:</p> <p>рассчитывать и интерпретировать коэффициенты финансовой устойчивости на основе бухгалтерской отчётности;</p> <p>диагностировать ранние сигналы финансовых затруднений и идентифицировать зоны повышенного риска;</p> <p>строить прогнозные оценки изменения финансовой устойчивости с учётом вероятных рисков событий.</p> <p>владеть:</p> <p>техникой коэффициентного и трендового анализа финансовой отчётности;</p> <p>навыками стресс-тестирования и оценки чувствительности ключевых параметров устойчивости;</p> <p>способностью формировать наглядные аналитические заключения и предлагать меры по минимизации выявленных рисков.</p>
		<p>ПК-2.3</p> <p>разрабатывает планы и прогнозы, которые учитывают финансовую ситуацию организации и позволяют ей эффективно реагировать на изменения рынка.</p>	<p>знать:</p> <p>методы и этапы финансового планирования и прогнозирования (бюджетирование, скользящее прогнозирование, балансовый метод);</p> <p>структуру и порядок формирования основных бюджетов и прогнозной финансовой отчётности;</p> <p>подходы к интеграции рыночных индикаторов в финансовые модели и методы сценарного анализа.</p> <p>уметь:</p> <p>разрабатывать операционные, инвестиционные и сводные бюджеты, а также среднесрочные финансовые прогнозы, адекватные текущей ситуации;</p> <p>пересчитывать планы при изменении рыночных условий (валютных курсов, спроса, цен на ресурсы), обеспечивая быструю адаптацию.</p> <p>владеть:</p> <p>инструментарием финансового моделирования (построение прогнозных отчёта о прибылях и убытках, баланса и отчёта о движении денежных средств);</p> <p>навыками план-факторного анализа и актуализации планов на основе отклонений и новых рыночных данных.</p>
ПК-5	Способен взаимодействовать с органами власти и бизнесом по вопросам финансового регулирования и сотрудничества.	<p>ПК-5.1</p> <p>понимает требования финансового законодательства и обеспечиваю соответствие финансовой деятельности им;</p>	<p>знать:</p> <p>основные нормативно-правовые акты, регулирующие финансовую деятельность организации (Бюджетный кодекс РФ, Налоговый кодекс РФ, Федеральный закон «О бухгалтерском учёте» № 402-ФЗ);</p> <p>требования к составлению и представлению финансовой отчётности;</p> <p>правила санкционирования расходов и казначейского сопровождения целевых средств.</p> <p>уметь:</p> <p>применять нормы финансового законодательства при подготовке платёжных документов и бюджетной отчётности;</p> <p>выявлять несоответствия финансовых операций требованиям законодательства;</p>

		<p>оперативно корректировать финансовые документы для устранения нарушений.</p> <p>владеть:</p> <p>навыками проверки финансовых документов на соответствие законодательству;</p> <p>методами обеспечения соблюдения финансовой дисциплины в организации;</p> <p>инструментарием правовой оценки плановых и фактических финансовых показателей</p>
	<p>ПК-5.2</p> <p>обеспечивает эффективное взаимодействие с органами власти, развивает сотрудничество с бизнес-коммунити по вопросам финансового регулирования и взаимодействия</p>	<p>знать:</p> <p>структуру и полномочия органов власти (Федеральное казначейство, Минфин России, ФНС России) в сфере финансового регулирования;</p> <p>регламенты межведомственного взаимодействия и порядок предоставления отчётности в контролирующие органы;</p> <p>основные формы взаимодействия с бизнес-сообществом (консультации, публичные слушания, рабочие группы).</p> <p>уметь:</p> <p>выстраивать коммуникации с контролирующими органами при проведении проверок и согласований;</p> <p>готовить пакеты документов для предоставления в органы власти в установленные сроки;</p> <p>организовывать мероприятия по обсуждению финансовых вопросов с представителями бизнеса.</p> <p>владеть:</p> <p>навыками ведения официальной переписки с органами власти и бизнес-партнёрами;</p> <p>методами предотвращения и урегулирования разногласий по вопросам финансового регулирования;</p> <p>инструментарием формирования позитивного имиджа организации во взаимодействии с государственными структурами и деловым сообществом.</p>

4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

4.1. Структура дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет **4** зачетные единицы, **144** часа

Очная форма

№ п/п	Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)							Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)							Форма промежуточной аттестации (по семестрам)	
			Контактная работа				Самостоятельная работа											
			Всего	Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Др. виды контакт. работы	Всего	Курсовая работа(проект)	Подготовка к экзамену	Другие виды самостоятельной работы							
1.	Теоретические основы проектного управления в государственном секторе:	7	8	2	2			4			4	+						

	сущность, цели, принципы и отличия от коммерческого управления проектами																
2.	Нормативно-правовая база проектной деятельности в РФ: федеральные законы, подзаконные акты, требования к государственным программам и проектам	7	8	2	2			4			4	+		+			
3.	Жизненный цикл государственного проекта: этапы инициации, планирования, реализации, мониторинга и завершения	7	10	4	2			4			4	+				+	+
4.	Логико-структурный подход и теория изменений в проектировании госсектора: разработка логико-структурной матрицы и системы показателей результативности	7	13	4	4			5			5	+	+	+			+
5.	Бюджетирование проектов в государственном секторе: составление бюджета, учёт бюджетных ограничений, правила софинансирования и казначейского сопровождения	7	10	4	2			4			4	+				+	+
6.	Государственные закупки и управление контрактами в рамках проектной деятельности: процедуры 44-ФЗ и 223-ФЗ, особенности заключения и исполнения контрактов	7	14	4	4			6			6	+			+		
7.	Управление рисками в государственных проектах: идентификация, качественный и количественный анализ рисков, разработка стратегий реагирования	7	14	4	4			6			6	+		+			
8.	Мониторинг и оценка проектов в госсекторе: разработка индикаторов (outputs, outcomes, impacts), промежуточные и итоговые оценки, подготовка отчётности	7	14	4	4			6			6	+			+		
9.	Управление коммуникациями и стейкхолдерами в государственных проектах: идентификация	7	12	4	4			4			4			+	+	+	+

	заинтересованных сторон, межведомственное взаимодействие, прозрачность и отчётность перед обществом																
10.	Практические кейсы и инструментарий проектного управления в госсекторе: диаграмма Ганта, анализ критического пути, матрица ответственности, программное обеспечение для управления проектами	7	14	4	4			6			6						
	Подготовка к экзамену		27							27							
	<i>Общая трудоемкость, в часах</i>		144	36	32			49		27	49	Промежуточная					
												Форма					
												Зачет					
												Зачет с оценкой					
												Экзамен					+

Очно-заочная

№ п/ п	Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)								Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)						
			Контактная работа					Самостоятельная работа									
			Всего	Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Др. виды контакт. работы	Всего	Курсовая работа(проект)	Подготовка к экзамену	Другие виды самостоятельной работы	Собеседование	Коллоквиум	Проверка тестов	Проверка контрольных	Проверка реферата	Проверка эссе и иных курсовая работа
1.	Теоретические основы проектного управления в государственном секторе: сущность, цели, принципы и отличия от коммерческого управления проектами	7		1	1			8			8	+					
2.	Нормативно-правовая база проектной деятельности в РФ: федеральные законы, подзаконные акты, требования к государственным программам и проектам	7		1	1			8			8	+		+			

3.	Жизненный цикл государственного проекта: этапы инициации, планирования, реализации, мониторинга и завершения	7		1	1		8		8	+				+	+	
4.	Логико-структурный подход и теория изменений в проектировании госсектора: разработка логико-структурной матрицы и системы показателей результативности	7		2	2		10		10	+	+	+		+	+	
5.	Бюджетирование проектов в государственном секторе: составление бюджета, учёт бюджетных ограничений, правила софинансирования и казначейского сопровождения	7		1	1		8		8	+				+		
6.	Государственные закупки и управление контрактами в рамках проектной деятельности: процедуры 44-ФЗ и 223-ФЗ, особенности заключения и исполнения контрактов	7		2	2		8		8	+			+	+		
7.	Управление рисками в государственных проектах: идентификация, качественный и количественный анализ рисков, разработка стратегий реагирования	7		2	2		10		10	+		+		+	+	
8.	Мониторинг и оценка проектов в госсекторе: разработка индикаторов (outputs, outcomes, impacts), промежуточные и итоговые оценки, подготовка отчётности	7		2	2		8		8	+	+		+			
9.	Управление коммуникациями и стейкхолдерами в государственных проектах: идентификация заинтересованных сторон, межведомственное взаимодействие, прозрачность и отчётность перед обществом	7		2	2		8		8			+	+	+	+	
10.	Практические кейсы и инструментарий проектного управления в госсекторе: диаграмма Ганта, анализ критического пути, матрица ответственности, программное	7		2	2		9		9							

	обеспечение для управления проектами																
	Подготовка к экзамену		27						27								
	Общая трудоемкость, в часах		144	16	16			85	27	85	Промежуточная						
											Форма						
											Зачет						
											Зачет с оценкой						
											Экзамен						+

4.2. Содержание дисциплины (модуля)

№	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
1.	Теоретические основы проектного управления в государственном секторе: сущность, цели, принципы и отличия от коммерческого управления проектами	<p><i>Сущность, цели, принципы и отличия от коммерческого проектного управления.</i></p> <p>Проект в госсекторе — это комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на достижение общественно значимых целей в условиях бюджетных ограничений.</p> <p>Отличие от коммерческих проектов: отсутствие прямой прибыли, жёсткая регламентация, контроль со стороны органов власти и общества.</p> <p>Основные принципы: целеполагание, ограниченность ресурсов, прозрачность, подотчётность, легитимность.</p> <p>Роль проектного управления в реализации национальных проектов и государственных программ РФ.</p>
2.	Нормативно-правовая база проектной деятельности в РФ: федеральные законы, подзаконные акты, требования к государственным программам и проектам	<p><i>Федеральные законы, подзаконные акты, требования к государственным программам и проектам.</i></p> <p>Бюджетный кодекс РФ — основа финансирования государственных проектов.</p> <p>Федеральный закон № 44-ФЗ «О контрактной системе» — регулирует государственные закупки для нужд проектов.</p> <p>Постановления Правительства РФ о порядке разработки и реализации государственных программ.</p> <p>Локальные нормативные акты органов власти (регламенты проектных офисов, положения о проектах).</p>
3.	Жизненный цикл государственного проекта: этапы инициации, планирования, реализации, мониторинга и завершения	<p><i>Этапы инициации, планирования, реализации, мониторинга и завершения.</i></p> <p>Инициация: обоснование необходимости проекта, предварительная оценка затрат и выгод, согласование с руководством.</p> <p>Планирование: разработка устава проекта, календарного плана, бюджета, матрицы рисков.</p> <p>Реализация: выполнение проектных работ, управление командой, закупки, контроль исполнения.</p> <p>Мониторинг: сбор фактических данных, анализ отклонений, корректирующие действия.</p> <p>Завершение: приёмка результатов, закрытие контрактов, подготовка итогового отчёта, передача результатов в эксплуатацию.</p>

4.	Логико-структурный подход и теория изменений в проектировании госсектора: разработка логико-структурной матрицы и системы показателей результативности	<p><i>Разработка логико-структурной матрицы и системы показателей результативности.</i></p> <p>Логико-структурный подход (Logical Framework Approach) — инструмент для проектирования, мониторинга и оценки проектов.</p> <p>Логико-структурная матрица (ЛСМ): цели, результаты, мероприятия, допущения, индикаторы и средства проверки.</p> <p>Теория изменений (Theory of Change) — описание причинно-следственных связей от ресурсов к долгосрочным общественным эффектам.</p> <p>Система показателей: inputs → activities → outputs → outcomes → impacts.</p>
5.	Бюджетирование проектов в государственном секторе: составление бюджета, учёт бюджетных ограничений, правила софинансирования и казначейского сопровождения	<p><i>Составление бюджета проекта, учёт бюджетных ограничений, правила софинансирования и казначейского сопровождения.</i></p> <p>Бюджет проекта — смета доходов и расходов, утверждаемая в рамках лимитов бюджетных обязательств.</p> <p>Отличие госбюджетирования от коммерческого: отсутствие права на дополнительную эмиссию, жёсткая привязка к финансовому году.</p> <p>Софинансирование: федеральный, региональный и муниципальный уровни, правила долевого участия.</p> <p>Казначейское сопровождение: открытие лицевого счетов, санкционирование операций, контроль целевого использования средств.</p> <p>Требования к изменению бюджета проекта (корректировка сметы, перераспределение лимитов).</p>
6.	Государственные закупки и управление контрактами в рамках проектной деятельности: процедуры 44-ФЗ и 223-ФЗ, особенности заключения и исполнения контрактов	<p>Процедуры 44-ФЗ и 223-ФЗ, особенности заключения и исполнения контрактов.</p> <p>Планирование закупок: обоснование начальной максимальной цены контракта (НМЦК), описание объекта закупки.</p> <p>Способы закупок: конкурс, аукцион, запрос котировок, закупка у единственного поставщика.</p> <p>Требования к участникам, обеспечение заявок, антидемпинговые меры.</p> <p>Заключение контракта: сроки, обеспечение исполнения, ответственность сторон.</p> <p>Исполнение контракта: приёмка, оплата, изменение условий, расторжение, включение в реестр недобросовестных поставщиков.</p>
7.	Управление рисками в государственных проектах: идентификация, качественный и количественный анализ рисков, разработка стратегий реагирования	<p><i>Идентификация, качественный и количественный анализ рисков, разработка стратегий реагирования.</i></p> <p>Риск в госсекторе — событие, которое может повлиять на сроки, бюджет или результаты проекта.</p> <p>Классификация рисков: политические, финансовые (недофинансирование), административные (изменение приоритетов), социальные (протесты), экологические.</p> <p>Качественный анализ: оценка вероятности и последствий, построение матрицы рисков.</p> <p>Количественный анализ: метод Монте-Карло, анализ чувствительности, дерево решений.</p> <p>Стратегии реагирования: избегание, передача (страхование), снижение (меры по уменьшению риска), принятие (создание резервов).</p>
8.	Мониторинг и оценка проектов в госсекторе: разработка индикаторов	<p><i>Разработка индикаторов (outputs, outcomes, impacts), промежуточные и итоговые оценки, подготовка отчётности.</i></p> <p>Мониторинг — систематический сбор данных о ходе выполнения</p>

	(outputs, outcomes, impacts), промежуточные и итоговые оценки, подготовка отчётности	<p>проекта.</p> <p>Оценка — анализ достигнутых результатов и их соответствия плановым показателям.</p> <p>Индикаторы: outputs (непосредственные продукты проекта), outcomes (изменения у целевых групп), impacts (долгосрочные эффекты для общества).</p> <p>Промежуточная оценка: корректировка планов и бюджета по итогам анализа.</p> <p>Итоговая оценка: подготовка заключительного отчёта, оценка эффективности (соотношение затрат и достигнутых результатов).</p> <p>Отчётность перед учредителем, грантодателем, контролирующими органами и обществом.</p>
9.	Управление коммуникациями и стейкхолдерами в государственных проектах: идентификация заинтересованных сторон, межведомственное взаимодействие, прозрачность и отчётность перед обществом	<p><i>Идентификация заинтересованных сторон, межведомственное взаимодействие, прозрачность и отчётность перед обществом.</i></p> <p>Стейкхолдеры (заинтересованные стороны) — органы власти, население, бизнес, НКО, СМИ.</p> <p>Идентификация и анализ стейкхолдеров: построение матрицы влияния и интереса.</p> <p>Планирование коммуникаций: выбор каналов, частота взаимодействия, формы отчётности.</p> <p>Межведомственное взаимодействие: регламенты, соглашения, совместные совещания, электронный документооборот.</p> <p>Прозрачность: публикация отчётов на официальных сайтах, проведение общественных слушаний, работа с жалобами.</p> <p>Особенности работы с населением в рамках общественно значимых проектов (благоустройство, транспортная инфраструктура).</p>
10.	Практические кейсы и инструментарий проектного управления в госсекторе: диаграмма Ганта, анализ критического пути, матрица ответственности, программное обеспечение для управления проектами	<p><i>Диаграмма Ганта, анализ критического пути, матрица ответственности, программное обеспечение для управления проектами.</i></p> <p>Диаграмма Ганта: визуализация календарного плана, взаимосвязи задач, вехи проекта.</p> <p>Анализ критического пути (Critical Path Method): определение задач, задержка которых ведёт к срыву всего проекта.</p> <p>Матрица ответственности (RACI): распределение ролей — кто делает, кто отвечает, кого консультируют, кого информируют.</p> <p>Программное обеспечение: Microsoft Project, Primavera P6, Trello, Asana, Jira, российские аналоги («Адепт: Управление проектами», «1С:Управление проектами»).</p> <p>Разбор реальных кейсов: реализация национального проекта «Безопасные качественные дороги», проекты в сфере здравоохранения (строительство ФАПов), региональные программы благоустройства.</p> <p>Уроки из практики: типичные ошибки (завышение сроков, недофинансирование, неучёт мнения населения) и способы их предотвращения.</p>

5. Образовательные технологии

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных

навыков обучающихся. В рамках учебных курсов предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

В процессе преподавания лекционный материал преподносится в интерактивной форме, в том числе с использованием средств мультимедийной техники. Обсуждение проблем, выносимых на практические занятия, происходит не столько в традиционной форме контроля текущих знаний, сколько ориентировано на творческое осмысление студентами наиболее сложных вопросов в ходе обобщения ими современной практики финансового менеджмента. Обсуждение строится в форме дискуссии, с учетом выполнения самостоятельной работы.

Для достижения поставленных целей преподавания дисциплины реализуются следующие средства, способы и организационные мероприятия:

- изучение теоретического материала дисциплины на лекциях с использованием компьютерных технологий;
- самостоятельное изучение теоретического материала дисциплины с использованием *Internet*-ресурсов, информационных баз, методических разработок, специальной учебной и научной литературы, специализированных компьютерных программ;
- закрепление теоретического материала при проведении практических работ с использованием специализированных программ, выполнения проблемно-ориентированных, поисковых, творческих заданий;
- применение тестовых методик.

Образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий и организации самостоятельной работы студентов

№	Семестр	Тема программы дисциплины	Применяемые технологии	Кол-во аудит. часов 00/0-3
1	7	Теоретические основы проектного управления в государственном секторе: сущность, цели, принципы и отличия от коммерческого управления проектами	Выполнение ситуационных заданий, проверка самостоятельной работы и разбор ошибок, выполнение аудиторного задания	1/1
2	7	Нормативно-правовая база проектной деятельности в РФ: федеральные законы, подзаконные акты, требования к государственным программам и проектам	Выполнение ситуационных заданий, проверка самостоятельной работы и разбор ошибок, выполнение аудиторного задания	2/1
3	7	Жизненный цикл государственного проекта: этапы инициации, планирования, реализации, мониторинга и завершения	Выполнение ситуационных заданий в интерактивной форме, проверка самостоятельной работы и разбор ошибок, выполнение аудиторного задания	2/1
4	7	Логико-структурный подход и теория изменений в проектировании госсектора: разработка логико-структурной матрицы и системы показателей результативности	Выполнение ситуационных заданий в интерактивной форме, проверка самостоятельной работы и разбор ошибок, выполнение аудиторного задания	1/1
5	7	Бюджетирование проектов в государственном секторе: составление бюджета, учёт бюджетных ограничений, правила софинансирования и казначейского	Выполнение ситуационных заданий в интерактивной форме, проверка самостоятельной работы и разбор ошибок, выполнение аудиторного задания	2/1

		сопровождения		
6	7	Государственные закупки и управление контрактами в рамках проектной деятельности: процедуры 44-ФЗ и 223-ФЗ, особенности заключения и исполнения контрактов	Выполнение ситуационных заданий, проверка самостоятельной работы и разбор ошибок, выполнение аудиторного задания	2/1
7	7	Управление рисками в государственных проектах: идентификация, качественный и количественный анализ рисков, разработка стратегий реагирования	Выполнение ситуационных заданий в интерактивной форме, проверка самостоятельной работы и разбор ошибок, выполнение аудиторного задания	1/1
8	7	Мониторинг и оценка проектов в госсекторе: разработка индикаторов (outputs, outcomes, impacts), промежуточные и итоговые оценки, подготовка отчётности	Выполнение ситуационных заданий в интерактивной форме, проверка самостоятельной работы и разбор ошибок, выполнение аудиторного задания	1/1
9	7	Управление коммуникациями и стейкхолдерами в государственных проектах: идентификация заинтересованных сторон, межведомственное взаимодействие, прозрачность и отчётность перед обществом	Выполнение ситуационных заданий в интерактивной форме, проверка самостоятельной работы и разбор ошибок, выполнение аудиторного задания	2/2
10.	7	Практические кейсы и инструментарий проектного управления в госсекторе: диаграмма Ганта, анализ критического пути, матрица ответственности, программное обеспечение для управления проектами	Выполнение ситуационных заданий в интерактивной форме, проверка самостоятельной работы и разбор ошибок, выполнение аудиторного задания	2/2

Активные и интерактивные формы проведения учебных занятий по дисциплине

Перечень образовательных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

В процессе прохождения курса используются технологии активного (метод ролевой игры), проблемного обучения (метод проблемных задач, кейс-метод, обсуждение материалов сети Интернет), элементы технологии развивающего обучения (метод творческих заданий).

№	Семестр.	Тема программы дисциплины	Применяемые технологии	Кол- во часов (оо/оз)
1	7	Логико-структурный подход и теория изменений в проектировании госсектора: разработка логико-структурной матрицы и системы показателей результативности	<i>Практикум по разработке ЛСМ (Логико-структурной матрицы):</i> Студентам выдается описание государственного проекта (например, «Благоустройство парка» или «Строительство ФАПа»). Работая в микрогруппах, они должны самостоятельно разработать все четыре уровня матрицы: <i>Цели</i> → <i>Результаты</i> → <i>Мероприятия</i> → <i>Ресурсы</i> , сформулировав при этом объективные индикаторы проверки и допущения. Это	4/-

			позволяет наглядно увидеть связь «ресурсы — действия — результаты — влияние».	
2	7	Управление рисками в государственных проектах: идентификация, качественный и количественный анализ рисков, разработка стратегий реагирования	<i>Ролевая игра «Кризис в проекте»</i> Моделируется внезапное наступление рискованной ситуации (заморозка бюджета, отказ подрядчика, смена министра). Участники, выступая в роли проектного офиса, должны применить одну из стратегий реагирования: <i>уйти от риска</i> (изменить план), <i>передать</i> его (застраховать), <i>снизить</i> (принять меры) или <i>принять</i> (сформировать резерв). Игра тренирует быстроту принятия решений в условиях неопределенности.	4/-
3	7	Мониторинг и оценка проектов в госсекторе: разработка индикаторов (outputs, outcomes, impacts), промежуточные и итоговые оценки, подготовка отчетов	<i>Работа с дашбордами и шаблонами отчетности</i> Студенты в малых группах заполняют унифицированные формы отчетности по госпроектам, используя предложенные исходные данные. Акцент делается на визуализацию: построение графиков освоения бюджета, сравнение плановых и фактических значений индикаторов. Развивается навык подготовки наглядных материалов для руководства и контролирующих органов.	4/-
4	7	Практические кейсы и инструментарий проектного управления в госсекторе: диаграмма Ганта, анализ критического пути, матрица ответственности, программное обеспечение для управления проектами	<i>Кейс-метод «Срыв сроков: найти узкое место»</i> Студенты получают «сломанный» план госпроекта (матрицу ответственности и календарный план с ошибками). Задачи: Построить диаграмму Ганта и определить критический путь. Выявить, где произошел сбой (например, из-за нарушения сроков поставки по 44-ФЗ или неверного распределения зон ответственности по матрице RACI). Оперативно перераспределить ресурсы между задачами так, чтобы уложиться в директивные сроки госпроекта. Это учит работе с жесткой временной структурой и высокой степенью отчетности	4/-
<i>Всего часов</i>				16/-

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

Формами проведения учебных занятий и формами заданий для самостоятельной работы обучающихся в аудитории под контролем преподавателя являются: контрольная работа; решение задач; коллоквиум; тестирование; ответы на вопросы; собеседование; индивидуальные консультации; групповые консультации; проверка правильности выполнения домашнего задания; доклад и его обсуждение; деловая игра; ролевая игра; разбор кейса (производственной

ситуации); формулирование вопросов по теме; аннотирование учебного материала и т.д.

Для самостоятельной работы студентам рекомендуются три вида учебно-методического обеспечения: 1) конспект лекций, 2) нормативно-правовые акты, 3) основная и дополнительная литература.

6.1 План самостоятельной работы студентов

№ п/п.	Тема	Задание	Неделя	Рекомендуема я литература	Колич ество часов 00/0-3
1	2	3	4	5	6
1.	Теоретические основы проектного управления в государственном секторе: сущность, цели, принципы и отличия от коммерческого управления проектами	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	1-2	О: [1-5] Д: [1-4]	4/8
2.	Нормативно-правовая база проектной деятельности в РФ: федеральные законы, подзаконные акты, требования к государственным программам и проектам	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	3-4	О: [1-5] Д: [1-4]	4/8
3.	Жизненный цикл государственного проекта: этапы инициации, планирования, реализации, мониторинга и завершения	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	5-6	О: [1-5] Д: [1-4]	4/8
4.	Логико-структурный подход и теория изменений в проектировании госсектора: разработка логико-структурной матрицы и системы показателей результативности	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	7-8	О: [1-5] Д: [1-4]	5/10
5.	Бюджетирование проектов в государственном секторе: составление бюджета, учёт бюджетных ограничений, правила софинансирования и казначейского сопровождения	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	9-10	О: [1-5] Д: [1-4]	4/8
6.	Государственные закупки и управление контрактами в	Подготовка к практическим занятиям по вопросам,	11-12	О: [1-5] Д: [1-4]	6/8

	рамках проектной деятельности: процедуры 44-ФЗ и 223-ФЗ, особенности заключения и исполнения контрактов	предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой			
7.	Управление рисками в государственных проектах: идентификация, качественный и количественный анализ рисков, разработка стратегий реагирования	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	13	О: [1-5] Д: [1-4]	6/8
8.	Мониторинг и оценка проектов в госсекторе: разработка индикаторов (outputs, outcomes, impacts), промежуточные и итоговые оценки, подготовка отчётности	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	14	О: [1-5] Д: [1-4]	6/10
9.	Управление коммуникациями и стейкхолдерами в государственных проектах: идентификация заинтересованных сторон, межведомственное взаимодействие, прозрачность и отчётность перед обществом	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	15	О: [1-5] Д: [1-4]	4/8
10	Практические кейсы и инструментарий проектного управления в госсекторе: диаграмма Ганта, анализ критического пути, матрица ответственности, программное обеспечение для управления проектами	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	16	О: [1-5] Д: [1-4]	6/9
Всего часов:					49/85

Примечание: О: – основная литература, Д: – дополнительная литература; в скобках – порядковый номер по списку

6.2. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа обучающихся в компьютерном классе (в дистанционном режиме) включает следующие организационные формы учебной деятельности: работа с электронным учебником, просмотр видеолекций, работа с компьютерными тренажерами, компьютерное тестирование, изучение дополнительных тем занятий, выполнение домашних заданий и т.д.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающегося полностью осуществляется самим обучающимся. Виды внеаудиторной самостоятельной работы обучающегося: чтение

текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, иностранных источников); аналитическую обработку текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент-анализ и др.); графическое изображение структуры текста; выписки из текста; составление плана и тезисов ответа на контрольные вопросы; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение карт и других материалов; работа со словарями и справочниками; составление библиографии; подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов, ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета.

Методические указания по подготовке реферата и выступлению с ним.

Реферат должен быть написан самостоятельно и отличаться критическим подходом к изучаемым источникам и финансовой практике. При этом студент должен четко обозначить свою позицию по проблемным аспектам рассматриваемых вопросов. Студент может делать необходимые выписки, включая цитаты из отобранных для написания реферата литературных источников. При этом следует указать точное название источника, издательство и номера страниц для дальнейших отсылок по тексту. К качеству реферата предъявляются определенные требования, а именно: 1) обзор не менее пяти источников по предложенной теме; 2) четкая логическая последовательность изложения материала; 3) собственное видение проблемы; 4) объем реферата не должен превышать 15 стр. печатного текста; 5) студент, выступающий с рефератом должен свободно владеть материалом, со знанием проблемы отвечать на вопросы, возникшие у аудитории после выступления.

6.3. Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля знаний студентов

Контроль освоения компетенций

В учебном процессе используются устные и письменные формы контроля:

Устные формы контроля – Устный опрос (УО):

собеседование (УО-1),

коллоквиум (УО-2),

Письменные формы контроля – Письменные работы (ПР):

тесты (ПР-1),

контрольные работы (ПР-2),

эссе (ПР-3),

рефераты (ПР-4)

№ п\п	Вид контроля	Контролируемые темы (разделы)	Компетенции, компоненты которых контролируются
1	УО-1, ПР-1, ПР-3, ПР-4.	Теоретические основы проектного управления в государственном секторе: сущность, цели, принципы и отличия от коммерческого управления проектами	ПК-2, ПК-5
2	УО-1, ПР-1, ПР-3, ПР-4.	Нормативно-правовая база проектной деятельности в РФ: федеральные законы, подзаконные акты, требования к государственным программам и проектам	ПК-2, ПК-5

3	УО-1, УО-2, ПР-1, ПР-2, ПР-3, ПР-4.	Жизненный цикл государственного проекта: этапы инициации, планирования, реализации, мониторинга и завершения	ПК-2, ПК-5
4	УО-1, ПР-1, ПР-3, ПР-4.	Логико-структурный подход и теория изменений в проектировании госсектора: разработка логико-структурной матрицы и системы показателей результативности	ПК-2, ПК-5
5	УО-1, ПР-1, ПР-3, ПР-4.	Бюджетирование проектов в государственном секторе: составление бюджета, учёт бюджетных ограничений, правила софинансирования и казначейского сопровождения	ПК-2, ПК-5
6	УО-1, УО-2, ПР-1, ПР-2, ПР-3, ПР-4.	Государственные закупки и управление контрактами в рамках проектной деятельности: процедуры 44-ФЗ и 223-ФЗ, особенности заключения и исполнения контрактов	ПК-2, ПК-5
7	УО-1, ПР-1, ПР-3, ПР-4.	Управление рисками в государственных проектах: идентификация, качественный и количественный анализ рисков, разработка стратегий реагирования	ПК-2, ПК-5
8	УО-1, ПР-1, ПР-3, ПР-4.	Мониторинг и оценка проектов в госсекторе: разработка индикаторов (outputs, outcomes, impacts), промежуточные и итоговые оценки, подготовка отчётности	ПК-2, ПК-5
9	УО-1, УО-2, ПР-1, ПР-2, ПР-3, ПР-4.	Управление коммуникациями и стейкхолдерами в государственных проектах: идентификация заинтересованных сторон, межведомственное взаимодействие, прозрачность и отчётность перед обществом	ПК-2, ПК-5
10	УО-1, УО-2, ПР-1, ПР-2, ПР-3, ПР-4.	Практические кейсы и инструментарий проектного управления в госсекторе: диаграмма Ганта, анализ критического пути, матрица ответственности, программное обеспечение для управления проектами	ПК-2, ПК-5

6.4. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Шкала оценивания, показатели и критерии оценивания образовательных результатов обучающегося во время текущей аттестации

Шкала оценивания	Показатели и критерии оценивания
5, «отлично»	Оценка «отлично» ставится, если студент строит ответ логично в соответствии с планом, показывает максимально глубокие знания профессиональных терминов, понятий, категорий, концепций и теорий. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит убедительные примеры.

4, «хорошо»	Оценка «хорошо» ставится, если студент строит свой ответ в соответствии с планом. В ответе представлены различные подходы к проблеме, но их обоснование недостаточно полно. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит необходимые примеры, однако показывает некоторую непоследовательность анализа. Выводы правильны. Речь грамотна, используется профессиональная лексика.
3, «удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» ставится, если ответ недостаточно логически выстроен, план ответа соблюдается непоследовательно. Студент обнаруживает слабость в развернутом раскрытии профессиональных понятий. Выдвигаемые положения декларируются, но недостаточно аргументированы. Ответ носит преимущественно теоретический характер, примеры ограничены, либо отсутствуют.
2, «неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» ставится при условии недостаточного раскрытия профессиональных понятий, категорий, концепций, теорий. Студент проявляет стремление подменить научное обоснование проблем рассуждениями обыденно-повседневного бытового характера. Ответ содержит ряд серьезных неточностей. Выводы поверхностны

Шкала оценивания, показатели и критерии оценивания образовательных результатов обучающегося во время промежуточной аттестации

Оценка (нормативная)	Показатели и критерии оценивания образовательных результатов
5, отлично	<p>Оценка «5 (отлично)» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал и демонстрирует это на занятиях и экзамене, исчерпывающе, последовательно, чётко и логически стройно излагал его, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний. Причем обучающийся не затруднялся с ответом при видоизменении предложенных ему заданий, использовал в ответе материал учебной и монографической литературы, в том числе из дополнительного списка, правильно обосновывал принятое решение.</p> <p>Учебные достижения в семестровый период и результаты рубежного контроля демонстрировали высокую степень овладения программным материалом.</p> <p>Рейтинговые баллы назначаются обучающемуся с учётом баллов текущей (на занятиях) и промежуточной (экзамен) аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – высокий.</p>
4, хорошо	<p>Оценка «4, (хорошо)» выставляется обучающемуся, если он твёрдо знает материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и экзамене, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приёмами их выполнения.</p> <p>Учебные достижения в семестровый период и результаты рубежного контроля демонстрируют хорошую степень овладения программным материалом.</p> <p>Рейтинговые баллы назначаются обучающемуся с учётом баллов текущей (на занятиях) и промежуточной (экзамен) аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – хороший (средний).</p>

Оценка (нормативная)	Показатели и критерии оценивания образовательных результатов
3, удовлетворите льно	<p>Оценка «3 (удовлетворительно)» выставляется обучающемуся, если он имеет и демонстрирует знания на занятиях и экзамене только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.</p> <p>Учебные достижения в семестровый период и результаты рубежного контроля демонстрируют достаточную (удовлетворительную) степень овладения программным материалом.</p> <p>Рейтинговые баллы назначаются обучающемуся с учётом баллов текущей (на занятиях) и промежуточной (экзамен) аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – достаточный.</p>

Типовые примеры ФОС представлены в **Приложении 1**

7. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

7.1. Учебная литература:

Нормативно- правовые акты:

1. Бюджетный кодекс Российской Федерации» от 31.07.1998 № 145-ФЗ.(ред. от 28 декабря 2025 года)
2. Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». (ред. 28 декабря 2025 года.)

Учебная-методическая литература:

а) основная литература:

1. Борщевский, Г. А. Управление государственными программами и проектами : учебник для вузов / Г. А. Борщевский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 299 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17196-9.
2. Прокофьев, С. Е. Проектное управление в органах власти : учебник для вузов / С. Е. Прокофьев, Г. М. Кадырова, С. Г. Еремин, А. И. Галкин ; под редакцией С. Е. Прокофьева. — 2-е изд., пер. и доп. — Москва : Юрайт, 2026. — 210 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21397-3.
3. Безпалов, В. В. Управление проектами в национальной и региональной экономике : учебное пособие / В. В. Безпалов, А. Н. Столярова, С. В. Панасенко [и др.]. — Москва : КноРус, 2026. — 313 с.

4. Управление проектами цифровой трансформации в государственном и муниципальном управлении : учебник для вузов / под науч. ред. [к.э.н.]. — Москва : Прометей, 2026. — 334 с. — ISBN 978-5-00172-912-9.
5. Кадырова, Г. М. Проектное управление в органах власти : учебник для СПО / Г. М. Кадырова, С. Г. Еремин, А. И. Галкин; под редакцией С. Е. Прокофьева. — 2-е изд., пер. и доп. — Москва : Юрайт, 2025. — 210 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-21409-3.

б) дополнительная литература:

1. Сороченко, В. В. Управление проектами федерального уровня : учебное пособие / В. В. Сороченко, Ю. Н. Варнакова, Д. А. Свищев, С. С. Илюхина. — Москва : Университет мировых цивилизаций имени В.В. Жириновского, 2025. — 104 с. — ISBN 978-5-6054018-3-4.
2. Поподько, Г. И. Управление проектами на региональном уровне : монография / Г. И. Поподько и др. — Красноярск : СФУ, 2025.
3. Прокофьев, С. Е. Проектное управление в органах власти : учебник для вузов / С. Е. Прокофьев, Г. М. Кадырова, С. Г. Еремин, А. И. Галкин. — Москва : Юрайт, 2024. — 263 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15222-7.
4. Madauss, B.-J. Project Management: A Comprehensive Description of Theory and Practice / B.-J. Madauss. — Springer Berlin Heidelberg, 2025. — 842 p. — ISBN 978-3-662-69057-4.

7.2. Интернет-ресурсы:

1. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» [Электронный ресурс]. — URL: <http://cyberleninka.ru/> (дата обращения 17.05.2026).
2. Экономический журнал Высшей школы экономики [Электронный ресурс]. — URL: <https://ej.hse.ru/> (дата обращения 17.05.2026).
3. Журнал экономической теории [Электронный ресурс]. — URL: http://www.uiec.ru/zhurnal_yekonomicheskoi_teorii/ (дата обращения 17.05.2026).
4. Журналы ИД «Финансы и Кредит» [Электронный ресурс]. — URL: <http://www.fin-izdat.ru/journal/> (дата обращения 17.05.2026).
5. Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/> (дата обращения 17.05.2026). — Доступ к системе согласно правилам ЭБС и договором университета с ЭБС.
6. Научная электронная библиотека «e-Library» [Электронный ресурс]. — URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp/> (дата обращения 17.05.2026).

7.Федеральный центр информационно- образовательных ресурсов (ФЦИОР)[Электронный ресурс].– URL: <http://fcior.edu.ru/> (дата обращения 17.05.2026).

7.3 Программное обеспечение

Для подготовки презентаций и их демонстрации используется программа Impress из свободного пакета офисных приложений OpenOffice.

При осуществлении образовательного процесса применяются информационные технологии, необходимые для подготовки презентационных материалов и материалов к занятиям (компьютеры с программным обеспечением для создания и показа презентаций, с доступом в сеть «Интернет», поисковые системы и справочные, профессиональные ресурсы в сети «Интернет»).

В вузе оборудованы помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

Программное обеспечение ОПОП: Windows 7 Professional, Microsoft Office Professional, (Государственный контракт №09 – ЗК2010 от 29.03.2010, срок действия - бессрочно) ПО «Визуальная студия тестирования», (Лицензионный договор № 7624) ПО «Приемная комиссия» (Договор № 8267) ПО «Деканат», «Планы», «Электронные ведомости» , «Система ЭИОС» Лаборатории ММИС (Лицензионный договор № 7624) ЭБС IPRbooks - № 8815/21, СПС «Гарант».

7.4 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Материально-техническое обеспечение учебного процесса определено нормативными требованиями, регламентируемыми Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки.

Для проведения всех видов учебных занятий и обеспечения интерактивных методов обучения, имеются столы, стулья (на группу по количеству посадочных мест с возможностью расстановки для круглых столов, дискуссий, прочее); доска интерактивная с рабочим местом (мультимедийный проектор с экраном и рабочим местом); с доступом в информационно-коммуникационную сеть «Интернет».

В соответствие с требованиями ФГОС ВО, ОПОП ВО учтены образовательные потребности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обеспечивающие условия для их эффективной реализации, а также возможности беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья к объектам инфраструктуры образовательного учреждения.

Реализация ОПОП обеспечена следующим м/т оснащением:

<p>Учебная аудитория для лекционных занятий (№ 224) 3886001,РИ, г. Магас, пр. Зязикова, 7</p>	<p>Стол для преподавателя - 1 шт. (состоит из 2-х секций); стул для преподавателя -1 шт.; доска - 1 шт.; трибуна-1 шт.; стол - 42 шт.; скамья-84 шт.; интерактивная доска – 1 шт , проектор – 1 шт.: модель VIEWSONIC PJD5153 (VS15872), 2 встроенных динамика; пульт ДУ; компьютер, подключенный к кабельной сети Интернет, доступ к беспроводной сети 802.11n. 300/1000 МБ; учебно-наглядные пособия, коллекция демонстрационных плакатов, макетов, раздаточный материал.</p>
<p>Учебная аудитория для семинарских занятий (№223) 3886001,РИ, г. Магас, пр. Зязикова, 7</p> <p>Помещения для самостоятельной работы: № 236</p>	<p>Стол для преподавателя - 1 шт. (состоит из 2-х секций); стул для преподавателя -1 шт.; доска - 1 шт.; переносной ноутбук ASUS - 1 шт.; проектор – 1 шт.: модель VIEWSONIC PJD5153 (VS15872). экран на треноге; стол - 22 шт.; стулья-44 шт.</p> <p>Компьютеры – 17 шт, подключенные к сети Интернет, библиотека, учебно-методические материалы, наглядные иллюстрированные таблицы и схемы</p>

Приложение 1

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих

этапы формирования компетенций

Для оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций используются следующие типовые контрольные задания:

1.1. Текущий контроль успеваемости

Вопросы текущего контроля успеваемости на семинарах (практических занятиях)

1. Дайте определение государственного (муниципального) проекта. В чем заключается его ключевое отличие от коммерческого проекта с точки зрения целеполагания?
2. Назовите и кратко охарактеризуйте основные принципы проектного управления в государственном секторе (не менее четырех принципов).
3. Перечислите основные этапы жизненного цикла государственного проекта и раскройте содержание этапа планирования.
4. Чем программно-целевой подход в государственном управлении отличается от проектного подхода? Приведите примеры.
5. Какова роль проектного офиса (РМО) в органах государственной и муниципальной власти?
6. Какие ключевые статьи Бюджетного кодекса РФ регулируют порядок предоставления субсидий и грантов (ст. 78, 78.1, 78.5 БК РФ) и каковы основные изменения, вступившие в силу с 1 января 2026 года?
7. Назовите основные способы определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в рамках Федерального закона № 44-ФЗ. В каком случае применяется закупка у единственного поставщика?
8. Каков порядок казначейского сопровождения целевых бюджетных средств в рамках государственного проекта?
9. Что такое логико-структурный подход (Logical Framework Approach) и для каких целей он используется в проектировании госсектора?
10. Постройте иерархию уровней логико-структурной матрицы (ЛСМ): цели, результаты, мероприятия, ресурсы. Какая связь существует между ними?
11. Что такое «теория изменений» (Theory of Change)? Чем она отличается от логико-структурного подхода?
12. Назовите основные виды бюджетов государственного проекта и раскройте содержание бюджета движения денежных средств (БДДС).

13. Каковы особенности планирования бюджета государственного проекта по сравнению с коммерческим? Укажите не менее трех отличий.
14. Что такое софинансирование проекта? Приведите пример распределения долей финансирования между федеральным, региональным и муниципальным бюджетами.
15. Назовите основные виды рисков, характерных для государственных проектов (политические, финансовые, административные, социальные, экологические). Приведите по одному примеру на каждый вид.
16. Опишите порядок качественного анализа рисков проекта. Что такое матрица вероятности и последствий?
17. Перечислите стратегии реагирования на риски (избегание, передача, снижение, принятие) и приведите пример их применения в государственном проекте.
18. Дайте определение понятиям мониторинг и оценка проекта. В чем их принципиальное различие?
19. Раскройте систему показателей результативности государственного проекта: inputs → activities → outputs → outcomes → impacts. Приведите пример каждого уровня на примере проекта «Строительство ФАПа в сельской местности».
20. Каков порядок проведения промежуточной оценки государственного проекта и как ее результаты влияют на дальнейшее финансирование?
21. Назовите обязательные разделы итогового отчета по государственному проекту и требования к его прозрачности для общества.
22. Для чего используется диаграмма Ганта? Как на ней отображаются вехи (milestones) и зависимости задач?
23. Что такое критический путь проекта (Critical Path Method)? Как определить задачи критического пути в календарном плане?
24. Постройте матрицу ответственности RACI для государственного проекта с участием трех сторон: Госзаказчик (Администрация), Подрядчик (ООО «СтройПроект»), Экспертная организация (независимый контроль). Распределите роли для задач: «Согласование сметы», «Выполнение строительных работ», «Проверка качества», «Подписание акта приема-передачи».
25. Какое программное обеспечение для управления проектами (включая российское) вы знаете? Какие преимущества дает использование отечественных решений в госсекторе?

Примерная тематика рефератов

1. Теоретические основы проектного управления в государственном секторе: сущность, цели, принципы и отличия от коммерческого управления проектами.

2. Нормативно-правовая база проектной деятельности в Российской Федерации: анализ федеральных законов и подзаконных актов
3. Эволюция системы проектного управления в органах государственной власти РФ: история и современное состояние
4. Жизненный цикл государственного проекта: особенности инициации, планирования, реализации, мониторинга и завершения
5. Роль проектного офиса (РМО) в органах государственной и муниципальной власти: функции, задачи, эффективность
6. Программно-целевой подход в государственном управлении: отличие от проектного подхода и практика применения
7. Логико-структурный подход (Logical Framework Approach) в проектировании госсектора: методология и практическое применение
8. Разработка логико-структурной матрицы для государственного проекта: цели, результаты, мероприятия, ресурсы
9. Теория изменений (Theory of Change) в проектировании госсектора: построение причинно-следственных связей и проверка допущений
10. Система показателей результативности государственного проекта: inputs, activities, outputs, outcomes, impacts
11. Бюджетирование проектов в государственном секторе: составление бюджета, учёт бюджетных ограничений и правил софинансирования
12. Казначейское сопровождение государственных проектов: порядок открытия лицевых счетов и санкционирования операций
13. Особенности бюджета движения денежных средств (БДДС) для государственного проекта в сравнении с коммерческим
14. Государственные закупки в рамках проектной деятельности: анализ процедур 44-ФЗ и 223-ФЗ
15. Управление контрактами в государственных проектах: заключение, исполнение, изменение и расторжение контрактов
16. Антидемпинговые меры и обеспечение исполнения контракта при закупках для государственных нужд
17. Управление рисками в государственных проектах: идентификация политических, финансовых, административных, социальных и экологических рисков
18. Качественный и количественный анализ рисков государственного проекта: методы оценки вероятности и последствий
19. Матрица рисков проекта: построение, интерпретация, зоны критических рисков

20. Стратегии реагирования на риски в государственных проектах: избегание, передача, снижение, принятие
21. Мониторинг государственного проекта: сбор данных, план-факт анализ, выявление отклонений
22. Оценка эффективности государственного проекта: соотношение затрат и достигнутых результатов, социальная и экономическая эффективность
23. Промежуточная и итоговая оценка государственного проекта: методика проведения и влияние на финансирование
24. Подготовка итоговой отчётности по государственному проекту: структура, требования к прозрачности, представление общественности
25. Управление коммуникациями и стейкхолдерами в государственных проектах: идентификация заинтересованных сторон и планирование взаимодействия
26. Межведомственное взаимодействие при реализации государственных проектов: регламенты, соглашения, электронный документооборот
27. Прозрачность и отчётность перед обществом в государственных проектах: публичные слушания, работа с обращениями граждан
28. Диаграмма Ганта как инструмент календарного планирования государственного проекта: построение, визуализация, анализ зависимостей
29. Анализ критического пути (Critical Path Method) в управлении государственными проектами: расчёт резервов времени и управление сроками
30. Матрица ответственности RACI для государственного проекта: распределение ролей и зон ответственности
31. Программное обеспечение для управления проектами в госсекторе: обзор и сравнение российских и зарубежных решений
32. Практика реализации национальных проектов в Российской Федерации: анализ успешных кейсов и выявленных проблем
33. Управление проектами цифровой трансформации в государственном и муниципальном управлении: вызовы и перспективы
34. Международный опыт проектного управления в государственном секторе: модели, стандарты и возможность адаптации в России
35. Типичные ошибки при реализации государственных проектов и способы их предотвращения (на примере конкретных проектов в сфере ЖКХ, здравоохранения, транспорта или благоустройства)

Типовые тесты / задания

Типовые тесты

1. Проект в широком смысле – это задача с известной ...

- а) датой начала
- б) целью**
- в) сметой
- г) командой

2. Документ, содержащий ключевую информацию о проекте (назначение, сроки, бюджет, руководителя), – это ...

- а) устав проекта**
- б) бизнес-план
- в) техническое задание
- г) паспорт программы

3. Три основных ограничения проекта – это ...

- а) время, деньги, персонал
- б) время, деньги, качество**
- в) сроки, ресурсы, заказчик
- г) бюджет, команда, технологии

4. При использовании программно-целевого подхода основным инструментом государственного управления выступают ...

- а) нормативно-правовые акты
- б) государственные программы и проекты**
- в) бюджетные сметы
- г) ведомственные приказы

5. Организационная структура, создаваемая специально для реализации проекта и прекращающая свою деятельность по его завершении, – это проектный ...

- а) департамент
- б) комитет
- в) совет
- г) офис**

6. Действующая система управления государственными проектами в России включает:

- а) только федеральные целевые программы
- б) только национальные проекты
- в) национальные, федеральные, региональные и ведомственные проекты**
- г) только региональные и муниципальные проекты

7. Стратегический ... Российской Федерации – это документ стратегического планирования, содержащий систему научно обоснованных представлений о стратегических рисках.

- а) план
- б) прогноз**
- в) бюджет
- г) доклад

8. Устанавливает правильную последовательность элементов схемы программно-целевого планирования:

- а) цели – пути – методы – средства**
- б) ресурсы – задачи – результаты – контроль
- в) миссия – стратегия – тактика – бюджет
- г) анализ – планирование – реализация – оценка

9. Проект отличается от процессной деятельности тем, что ...

- а) является непрерывной деятельностью
- б) имеет дату начала и окончания**
- в) не требует документального оформления
- г) не имеет ограничений по ресурсам

10. ... – это совокупность продуктов и услуг, намеченных к производству в проекте.

- а) Объем проекта
- б) Бюджет проекта
- в) Предметная область проекта**
- г) Паспорт проекта

11. К трем основным видам управления в государственном секторе по содержанию относятся:

- а) федеральное, региональное, муниципальное
- б) стратегическое, тактическое, оперативное
- в) административное, экономическое, социально-политическое**
- г) правовое, организационное, техническое

12. В международной практике ... – это инструмент реализации целей национального развития, имеющих приоритетное значение и требующих значительных ресурсов.

- а) государственная программа
- б) национальный проект**
- в) федеральный проект
- г) ведомственный проект

13. К признакам (характеристикам) проекта относятся:

- а) цикличность, регулярность, тиражируемость
- б) повторяемость, непрерывность, неизменность
- в) массовость, стандартность, автоматизация
- г) уникальность, временность, последовательная разработка**

14. ... – это лицо, осуществляющее управление проектом, руководство командой проекта и несущее ответственность за достижение целей.

- а) Менеджер проекта**
- б) Куратор проекта
- в) Спонсор проекта
- г) Администратор проекта

15. При применении программно-целевого подхода бюджет, как правило, делится на две части затрат:

- а) прямую и косвенную
- б) текущую и капитальную
- в) обязательную и добровольную
- г) фиксированную и переменную**

16. К общим признакам проекта относят:

- а) ограниченная во времени цель, уникальность, последовательная разработка***
- б) массовость, многократность повторения, автоматизация
- в) стандартность, унификация, поточность
- г) непрерывность, повторяемость, тиражируемость

17. К внешним факторам среды государственного управления относятся:

- а) международное, социально-культурное и экономическое окружение***
- б) внутренние регламенты, штатное расписание, должностные инструкции
- в) техническое оснащение, бюджет, кадровый состав
- г) корпоративная культура, стиль руководства, система мотивации

18. Цель проектного управления в органах государственной исполнительной власти – это ...

- а) сокращение сроков реализации проекта
- б) эффективное управление процессом целенаправленных изменений***
- в) экономия бюджетных ресурсов
- г) минимизация отчётности

19. Выберите правильную последовательность стадий существования команды проекта:

- а) образование, интенсивное формирование, нормализация деятельности, исполнение планов, трансформация***
- б) формирование, планирование, реализация, завершение, анализ
- в) подбор, адаптация, работа, контроль, увольнение
- г) инициация, проектирование, исполнение, мониторинг, закрытие

20. К формам государственно-управленческой деятельности относятся:

- а) законотворчество, правосудие, надзор
- б) установление норм права, применение норм права, осуществление организационных действий***
- в) планирование, прогнозирование, контроль
- г) экспертиза, лицензирование, аккредитация

21. По результатам ежегодной оценки эффективности государственной (муниципальной) программы может быть принято решение о:

а) досрочном прекращении программы, корректировке параметров, продолжении реализации

- б) только о продолжении реализации
- в) только о дополнительном финансировании
- г) только о сокращении финансирования

22. ... – это система обоснований, доказывающая реализуемость, результативность, эффективность и оптимальность проекта.

- а) Бизнес-план проекта
- б) Паспорт проекта*
- в) Обоснование проекта
- г) Технико-экономическое обоснование

23. К методам обеспечения реализации целей государственного управления по содержанию относят:

а) административные, экономические, морально-этические

- б) правовые, организационные, технические
- в) плановые, прогнозные, контрольные
- г) нормативные, распорядительные, дисциплинарные

24. Особенностью оценки социальных проектов является то, что ...

- а) оценка проводится только по экономическим показателям
- б) количественная и качественная оценка достижения результатов существенно затруднена*
- в) оценка не требуется в силу их общественной значимости
- г) оценка возможна только после завершения проекта

25. Что из перечисленного относится к ключевым показателям эффективности государственного проекта?

а) Доля достигнутых целевых индикаторов, освоение бюджета, соблюдение сроков

- б) Количество проведённых совещаний, объём документооборота
- в) Количество сотрудников проектного офиса, размер премиального фонда
- г) Количество публикаций в СМИ, число подписчиков в социальных сетях

Типовые задания:**Практическое задание 1. Разработка устава и плана закупок государственного проекта****Условие задачи**

Администрация муниципального района «Центральный» планирует реализовать проект «Создание общественного пространства (сквера) в микрорайоне Южный». Проект реализуется в рамках государственной программы «Формирование комфортной городской среды».

Исходные данные:

- Срок реализации проекта: **3 месяца** (июнь, июль, август 2026 года)
- Бюджет проекта: **5 000 000 рублей**
- Источник финансирования: субсидия из областного бюджета (80%) и средства местного бюджета (20%)
- Основные работы: планировка территории, установка скамеек и урн, озеленение (посадка деревьев и кустарников), установка детской площадки (малые формы)
- Закупки регулируются **Федеральным законом № 44-ФЗ**

Задания для студента**1. Разработайте устав проекта, заполнив следующую таблицу:**

Пункт устава	Содержание
Наименование проекта	...
Руководитель проекта	Иванов И.И. (начальник отдела благоустройства)
Цель проекта	... (сформулируйте по SMART)
Основные результаты проекта	... (не менее 3)
Бюджет проекта	5 000 000 руб.
Сроки реализации	... (указать даты)
Основные этапы	... (не менее 3)
Ключевые стейкхолдеры	... (не менее 3)

2. Подготовить план закупок для проекта.

Определить, какие закупки необходимо провести, и для каждой укажите:

Наименование закупки	Ориентировочная сумма (руб.)	Способ определения поставщика (44-ФЗ)	Обоснование выбора способа
----------------------	------------------------------	---------------------------------------	----------------------------

...

Подсказка по способам закупок: электронный аукцион, запрос котировок, закупка у единственного поставщика (для малых объемов).

3. Сформулируйте один возможный риск проекта и предложите способ его снижения (управление риском).

Пример риска: «Срыв сроков поставки детского оборудования из-за задержки контракта».

Практическое задание № 2 Построение календарного плана (диаграмма Ганта) и анализ ресурсов

Условие задачи

По проекту «Создание сквера в микрорайоне Южный» определены основные работы и их продолжительность (в рабочих днях). Зависимости между работами заданы в таблице.

Проект начинается **1 июня 2026 года**. Выходные дни не учитываются (работаем без выходных для упрощения).

№	Наименование работы	Длительность (дни)	Предшествующие работы
1	Разработка проекта благоустройства	4	нет
2	Проведение закупок (оборудование, посадочный материал)	10	1
3	Планировка территории (выравнивание, разметка)	6	1
4	Установка скамеек и урн	3	2, 3
5	Посадка деревьев и кустарников	5	2, 3
6	Установка детской площадки	8	2, 3
7	Приёмка и подписание акта выполненных работ	2	4, 5, 6

Задания для студента

1. Постройте календарный график (диаграмму Ганта) для проекта.

Для этого рассчитайте для каждой работы:

- **Ранний срок начала (РСН)**
- **Ранний срок окончания (РСО = РСН + Длительность – 1)**

Результат оформите в виде таблицы:

№	Работа	Длит.	Начало	Окончание	Календарная	Календарная
---	--------	-------	--------	-----------	-------------	-------------

		(дни)	(день)	(день)	дата начала	дата окончания
1	Разработка проекта	4	1	4	01.06.2026	04.06.2026
2

2. Определите критический путь проекта (последовательность работ, задержка которых приведёт к срыву общего срока).

3. Рассчитайте общую продолжительность проекта в днях (календарных – от старта до завершения).

4. Какое максимальное количество дней может задержаться работа № 5 («Посадка деревьев») без увеличения срока всего проекта?

(Это и есть её **свободный резерв времени** – разница между возможным поздним сроком и реальным ранним сроком.)

1.2. Промежуточная аттестация

Типовые вопросы к промежуточной аттестации (Экзамен)

1. Дайте определение государственного (муниципального) проекта. В чем заключается его ключевое отличие от коммерческого проекта?
2. Назовите и кратко охарактеризуйте основные принципы проектного управления в государственном секторе (не менее четырех принципов).
3. Что понимается под жизненным циклом государственного проекта? Перечислите его основные этапы.
4. Раскройте содержание этапа инициации государственного проекта: какие документы разрабатываются и какие решения принимаются?
5. Каковы цели и задачи этапа планирования государственного проекта? Какие планы подлежат разработке?
6. Что представляет собой этап реализации государственного проекта? Какие процессы управления задействованы?
7. Раскройте содержание этапа мониторинга и контроля государственного проекта. Что такое план-факт анализ?
8. Каковы цели и процедуры этапа завершения государственного проекта? Какие документы оформляются?
9. Чем программно-целевой подход в государственном управлении отличается от проектного подхода? Приведите примеры.

10. Какова роль проектного офиса (РМО) в органах государственной и муниципальной власти? Перечислите основные функции.
11. Какие нормативно-правовые акты составляют правовую основу проектной деятельности в Российской Федерации?
12. Какие ключевые статьи Бюджетного кодекса РФ регулируют порядок предоставления субсидий и грантов (ст. 78, 78.1, 78.5 БК РФ)?
13. Каков порядок казначейского сопровождения целевых бюджетных средств в рамках государственного проекта?
14. Какие способы определения поставщика (подрядчика, исполнителя) предусмотрены Федеральным законом № 44-ФЗ?
15. В каком случае применяется закупка у единственного поставщика по 44-ФЗ? Приведите примеры.
16. Каковы основные изменения в Федеральном законе № 44-ФЗ, вступившие в силу с 1 января 2026 года?
17. Что такое логико-структурный подход (Logical Framework Approach) и для каких целей он используется в проектировании госсектора?
18. Постройте иерархию уровней логико-структурной матрицы (ЛСМ): цели, результаты, мероприятия, ресурсы. Какая связь существует между ними?
19. Что такое «теория изменений» (Theory of Change)? Чем она отличается от логико-структурного подхода?
20. Как разработать систему показателей результативности государственного проекта? Раскройте цепочку $inputs \rightarrow activities \rightarrow outputs \rightarrow outcomes \rightarrow impacts$.
21. Что такое индикатор проекта? Каким требованиям должны удовлетворять качественные индикаторы (критерий SMART)?
22. Назовите основные виды бюджетов государственного проекта. Раскройте содержание бюджета движения денежных средств (БДДС).
23. Каковы особенности планирования бюджета государственного проекта по сравнению с коммерческим? Укажите не менее трех отличий.
24. Что такое софинансирование проекта? Приведите пример распределения долей финансирования между федеральным, региональным и муниципальным бюджетами.
25. Каков порядок изменения бюджета государственного проекта? Кто утверждает корректировку сметы?
26. Назовите основные виды рисков, характерных для государственных проектов (политические, финансовые, административные, социальные, экологические).

27. Опишите порядок качественного анализа рисков проекта. Что такое матрица вероятности и последствий?
28. В чем суть количественного анализа рисков? Какие методы используются (анализ чувствительности, метод Монте-Карло)?
29. Перечислите стратегии реагирования на риски (избегание, передача, снижение, принятие). Приведите примеры применения в государственном проекте.
30. Что такое резерв на непредвиденные расходы в бюджете государственного проекта? Как он формируется и используется?
31. Дайте определение понятиям мониторинг и оценка проекта. В чем их принципиальное различие?
32. Каков порядок проведения промежуточной оценки государственного проекта и как ее результаты влияют на дальнейшее финансирование?
33. Что такое целевые индикаторы проекта? Какие виды индикаторов существуют (выхода, результата, эффекта)?
34. Назовите обязательные разделы итогового отчета по государственному проекту и требования к его прозрачности для общества.
35. Что такое публичные слушания по результатам государственного проекта и в каких случаях они обязательны?
36. Каковы особенности управления коммуникациями и стейкхолдерами в государственных проектах?
37. Как осуществляется межведомственное взаимодействие при реализации государственных проектов? Приведите примеры регламентов.
38. Что такое диаграмма Ганта? Для каких целей она используется в управлении государственными проектами?
39. Что такое критический путь проекта (Critical Path Method)? Как определить задачи критического пути в календарном плане?
40. Как рассчитать свободный и полный резерв времени работы? Какое практическое значение имеют эти показатели?
41. Что представляет собой матрица ответственности RACI? Приведите пример распределения ролей в государственном проекте.
42. Какое программное обеспечение для управления проектами (включая российское) вы знаете? Назовите не менее трех решений.
43. Каковы преимущества использования отечественного ПО для управления проектами в государственном секторе?

44. Что такое национальный проект? Какова его роль в достижении стратегических целей развития Российской Федерации?
45. Какие этапы включает управление государственным контрактом (заключение, исполнение, изменение, расторжение)?
46. Каковы антидемпинговые меры при проведении закупок для государственных нужд (ст. 37 44-ФЗ)?
47. Что такое «цифровая зрелость» государственного проекта и как она оценивается?
48. Назовите типичные ошибки при реализации государственных проектов и способы их предотвращения.
49. Каковы критерии оценки эффективности государственного проекта? Что такое социальная эффективность проекта?
50. Каковы перспективы развития проектного управления в государственном секторе Российской Федерации?

2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания достижения запланированных результатов обучения по дисциплине (модулю)

Текущий контроль успеваемости

При оценивании устного опроса и участия в дискуссии на семинаре (практическом занятии) учитываются:

- степень раскрытия содержания материала;
- изложение материала (грамотность речи, точность использования терминологии и символики, логическая последовательность изложения материала;
- знание теории изученных вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков.

Для оценивания результатов обучения в виде знаний используются такие процедуры и технологии как тестирование и опрос на семинарах (практических занятиях).

Для оценивания результатов обучения в виде умений и владений используются следующие процедуры и технологии:

- практические контрольные задания (далее – ПКЗ), включающих одну или несколько задач (вопросов) в виде краткой формулировки действий (комплекса действий), которые следует выполнить, или описание результата, который нужно получить.

По сложности ПКЗ разделяются на простые и комплексные задания.

Простые ПКЗ предполагают решение в одно или два действия. К ним можно отнести: простые ситуационные задачи с коротким ответом или простым действием; несложные задания по выполнению конкретных действий. Простые задания применяются

для оценки умений. Комплексные задания требуют многоходовых решений как в типичной, так и в нестандартной ситуациях. Это задания в открытой форме, требующие поэтапного решения и развернутого ответа, в т.ч. задания на индивидуальное или коллективное выполнение проектов, на выполнение практических действий или лабораторных работ. Комплексные практические задания применяются для оценки владений.

Типы практических контрольных заданий:

- задания на установление правильной последовательности, взаимосвязанности действий, выяснения влияния различных факторов на результаты выполнения задания;
- установление последовательности (описать алгоритм выполнения действия),
- нахождение ошибок в последовательности (определить правильный вариант последовательности действий);
- указать возможное влияние факторов на последствия реализации умения и т.д.
- задания на принятие решения в нестандартной ситуации (ситуации выбора, многоальтернативности решений, проблемной ситуации).

Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации: Зачет (1-й семестр), Экзамен (2-й семестр).

При проведении промежуточной аттестации студент должен ответить на вопросы теоретического характера и практического характера.

При оценивании ответа на вопрос теоретического характера учитывается:

- теоретическое содержание не освоено, знание материала носит фрагментарный характер, наличие грубых ошибок в ответе;
- теоретическое содержание освоено частично, допущено не более двух-трех недочетов;
- теоретическое содержание освоено почти полностью, допущено не более одного-двух недочетов, но обучающийся смог бы их исправить самостоятельно;
- теоретическое содержание освоено полностью, ответ построен по собственному плану.

При оценивании ответа на вопрос практического характера учитывается объем правильного решения.

Оценивание обучающегося на промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с критериями, представленными в п. 2, и носит балльный характер.

